

PRZEDMIOTOWE OCENIANIE Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO W KLASACH VI

I. SPRAWDZANIE OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW:

<ul style="list-style-type: none"> • sprawdziany praca pisemna z określonego materiału poprzedzona powtórzeniem, zapisana w dzienniku i zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem; • kartkówki niezapowiedziana praca pisemna obejmująca materiał od jednej do trzech ostatnich jednostek lekcyjnych; • odpowiedź ustna niezapowiedziana forma sprawdzenia opanowania materiału obejmująca od jednej do trzech ostatnich jednostek lekcyjnych; • czytanie sprawdzanie poprawności wymowy oraz rozumienia tekstu; 	<ul style="list-style-type: none"> • prace domowe podlegają sprawdzaniu, ale nie zawsze ocenie w formie stopnia; • zeszyt przedmiotowy sprawdzanie systematyczności prowadzenia zeszytu, poprawności pisowni oraz estetyki; • projekty indywidualne i grupowe zapowiedziane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem; • udział w konkursach • przygotowanie do lekcji zeszyt, książka, zeszyt ćwiczeń, zadanie domowe; • aktywność na lekcji.
--	--

II. OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW:

Prace pisemne:	Odpowiedzi ustne:	Inne sposoby uzyskiwania ocen:
<p>Oceniając prace pisemne nauczyciel bierze pod uwagę:</p> <ul style="list-style-type: none"> • skuteczność komunikacyjną, • poprawność ortograficzną i interpunkcyjną, • dobór materiału językowego (leksykalnego i gramatycznego), • poprawność gramatyczną. <p>Oceny mogą być wyrażone procentowo i przełożone na stopnie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100% – 96% ocena celująca (6) • 95 – 86% ocena bardzo dobra (5) • 85 – 75% ocena dobra (4) • 74 – 51% ocena dostateczna (3) • 50 – 36% ocena dopuszczająca (2) • 35 – 0% ocena niedostateczna (1) <p>Możliwe jest otrzymanie „+” bądź „-” przy ocenach od dopuszczającej do bardzo dobrej w przypadku uzyskania skrajnego wyniku procentowego.</p> <p>Osoba, która w czasie pisania kartkówki, sprawdzianu lub innej pracy pisemnej zostanie przyłapana na zaglądaniu do kartki kolegi, koleżanki lub korzystaniu z innych niedozwolonych form pomocy otrzymuje ocenę niedostateczną.</p> <p>Sprawdzone i ocenione pisemne prace są udostępniane: uczniowi – podczas zajęć lekcyjnych i spotkań z nauczycielem; rodzicom – podczas zebrań, konsultacji z rodzicami i indywidualnych spotkań po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z nauczycielem.</p>	<p>Oceniając odpowiedź ustną nauczyciel bierze pod uwagę:</p> <ul style="list-style-type: none"> • płynność i skuteczność komunikacji, • poprawność fonetyczną (wymowę), • dobór materiału językowego (leksykalnego i gramatycznego), • poprawność gramatyczną. <p>Uczeń ma prawo do dnia bez pytania ustnego w ramach losowania „Szczęśliwego numeru”.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • za aktywne uczestnictwo w zajęciach uczeń może otrzymać „+” – każde kolejne trzy to ocena bardzo dobra; • za brak pracy na zajęciach uczeń może otrzymać „-” – każde kolejne trzy to ocena niedostateczna; • uczeń ma prawo być nieprzygotowanym do lekcji trzy razy w semestrze przez co rozumie się: brak zeszytu, książki, zeszytu ćwiczeń, zadania domowego bądź nieprzygotowanie się do odpowiedzi ustnej bądź pisemnej z trzech ostatnich lekcji (musi być to zgłoszone w momencie wskazanym przez nauczyciela), każde kolejne nieprzygotowanie to ocena niedostateczna. Nieprzygotowanie nie dotyczy zapowiedzianych prac pisemnych; • za udział w konkursach i olimpiadach oraz za zajęcie czołowych miejsc uczeń może uzyskać ocenę bardzo dobrą lub celującą.

Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.

Uczniowie posiadający opinię wskazującą na potrzebę dostosowania oceniani są zgodnie z zalecaniami określającymi indywidualne potrzeby rozwojowe, edukacyjne i możliwości psychofizyczne ucznia.

Na ocenę śródroczną i końcoworoczną składają się oceny cząstkowe uzyskane z powyższych sposobów sprawdzania osiągnięć.

III. ZASADY POPRAWIANIA OCEN:

- każdy uczeń ma prawo do poprawy oceny niedostatecznej oraz dopuszczającej ze sprawdzianów i kartkówek w ciągu dwóch tygodni od jej otrzymania;
- oceny za projekty indywidualne i grupowe, czytanie, prace domowe, zeszyt przedmiotowy oraz odpowiedzi ustne nie podlegają poprawie.

IV. KRYTERIA OCENIANIA

Stopień celujący	<p><i>Uczeń:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • opanował materiał danej klasy na ocenę bardzo dobrą, biegle opanował umiejętności czytania, pisania, mówienia i rozumienia ze słuchu w języku angielskim (na poziomie określonym w programie nauczania danej klasy); jest zawsze przygotowany do zajęć, odpowiedzi ustnych, kartkówek itp (nie przekracza ustalonego limitu nieprzygotowań), starannie prowadzi zeszyt przedmiotowy, regularnie odrabia zadania domowe, bierze aktywny udział w zajęciach; • potrafi w sposób samodzielny i twórczy formułować wypowiedzi ustne i pisemne, z wykorzystaniem wiadomości z zakresu gramatyki i słownictwa wykraczających poza zakres nauczania danej klasy; samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia oraz biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w celu rozwiązania problemów teoretycznych i praktycznych z zakresu programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nowatorskie, a także rozwiązuje problemy wykraczające poza program nauczania danej klasy (np. uczeń wykonuje określoną liczbę pisemnych zadań dodatkowych, czyta zaakceptowaną przez nauczyciela lekturę i wykazuje się znajomością tej lektury); • reaguje na ustne komunikaty w języku angielskim, które nie były uprzednio zaplanowane i nie są opisane w podręczniku; samodzielnie udziela odpowiedzi poprawnej pod względem merytorycznym i gramatycznym; • osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
Stopień bardzo dobry	<ul style="list-style-type: none"> • opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie; • biegle opanował umiejętności czytania, pisania, mówienia i rozumienia ze słuchu w języku angielskim (na poziomie określonym w programie nauczania danej klasy); • potrafi samodzielnie formułować wypowiedzi ustne i pisemne z wykorzystaniem wiadomości z dziedziny gramatyki i słownictwa z zakresu określonego przez program nauczania danej klasy; • jest zawsze przygotowany do zajęć, odpowiedzi ustnych, kartkówek itp. (nie przekracza w znaczący sposób ustalonego limitu nieprzygotowań), starannie prowadzi zeszyt przedmiotowy, regularnie odrabia zadania domowe, bierze aktywny udział w zajęciach; • reaguje na ustne komunikaty w języku angielskim, samodzielnie udziela odpowiedzi prawidłowej pod względem merytorycznym i gramatycznym; • sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania oraz potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
Stopień dobry	<ul style="list-style-type: none"> • nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w minimum programowym; • nie do końca biegle opanował umiejętności czytania, pisania, mówienia i rozumienia ze słuchu w języku angielskim (na poziomie określonym programem nauczania w danej klasie); • wypowiedzi ustne i pisemne formułuje zgodnie z podanym modelem; • nie jest zawsze przygotowany do zajęć, odpowiedzi ustnych, kartkówek (przekracza ustalony limit nieprzygotowań), nie zawsze odrabia zadania domowe; • stara się brać aktywny udział w zajęciach..
Stopień dostateczny	<ul style="list-style-type: none"> • opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w minimum programowym oraz rozwiązuje typowe problemy teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności; • nie opanował w sposób biegły umiejętności czytania, pisania, mówienia i rozumienia ze słuchu w języku angielskim (na poziomie określonym programem nauczania w danej klasie); • ma trudności z formułowaniem wypowiedzi ustnych i pisemnych, nawet jeśli korzysta przy tym z wypowiedzi modelowych; • reaguje w sposób prawidłowy na komunikaty słowne z pomocą nauczyciela; • jest często nieprzygotowany do zajęć, często nie odrabia zadań domowych, ma braki jeśli chodzi o prowadzenie zeszytu przedmiotowego, jest mało aktywny na zajęciach.
Stopień dopuszczający	<ul style="list-style-type: none"> • ma braki w opanowaniu minimum programowego, które nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowych wiadomości i umiejętności z języka angielskiego w ciągu dalszej nauki; potrafi rozwiązywać problemy teoretyczne i praktyczne – typowe, o niewielkim stopniu trudności; • ma braki, jeśli chodzi o umiejętności czytania, pisania, mówienia i rozumienia ze słuchu w języku angielskim (na poziomie określonym w programie nauczania danej klasy); • ma duże trudności z formułowaniem wypowiedzi ustnych i pisemnych, nawet gdy korzysta z wypowiedzi modelowej i pomocy nauczyciela; • reaguje w sposób prawidłowy tylko na najprostsze komunikaty słowne; • jest bardzo często nieprzygotowany do zajęć, bardzo często nie odrabia zadań domowych, zeszyt przedmiotowy prowadzi nieregularnie i niestarannie, przeważnie nie jest aktywny na zajęciach.
Stopień niedostateczny	<ul style="list-style-type: none"> • nie potrafi wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności, nie opanował wymaganych wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania.